



## **Merkblatt für Ausstellungen im Kunstverein**

### **Präambel**

**Die Ausstellungen zeigen nicht nur die Ergebnisse der künstlerischen Arbeit der Aussteller und Ausstellerinnen, sondern repräsentieren ebenso das Ansehen und den Anspruch des Kunstvereins.**

### **Termine**

Der gewünschte Ausstellungstermin kann jedes Jahr im Herbst in die Liste am Schwarzen Brett eingetragen werden. Der Termin des Aushangs wird rechtzeitig per Mail bekanntgegeben.

Die endgültige Terminierung und Zusage erfolgt nach der Besprechung im Vorstand.

### **Kosten**

Als Kostenbeitrag einer Einzelausstellung entrichtet der Künstler/die Künstlerin einen Betrag von z.Zt. 70,- € für den Ausstellungsraum I, für den Ausstellungsraum II 55,- €.

Gruppenausstellungen (ab 2 Pers.) 100,- € für den Ausstellungsraum I und für den Ausstellungsraum II 80,-€ an den Kunstverein.

Externe Aussteller als Einzelausstellung zahlen z.Zt. 210,- € für Ausstellungsraum I, für Ausstellungsraum II 170,- €.

Externe Aussteller als Gruppe zahlen z.Zt. 300,- € für Ausstellungsraum I, für Ausstellungsraum II 240,-€.

Der Betrag ist fällig am Tag der Ausstellungseröffnung. Weitere Details finden Sie in der Beitrags- und Gebührenordnung.

Bankverbindung: Sparkasse Neuss, IBAN: DE17 3055 0000 0000 3302 17

- Überweisung bitte mit Angabe von Namen und Ausstellungsdatum. Ein Rücktritt vom Ausstellungstermin muss spätestens acht Wochen vorher erfolgen, so dass eine Ersatzausstellung organisiert werden kann.

### **Ausgestellte Arbeiten und Urheberrecht**

Die Exponate müssen sicher gehängt, bzw. gestellt werden. Durch die Teilnahme an der Ausstellung bestätigen die Aussteller, dass die Urheberrechte Anderer nicht verletzt werden.

### **Haftungsausschluss**

Der Verein haftet weder für Beschädigungen noch Abhandenkommen der Werke. Sie sind nicht durch den Kunstverein versichert. Die Aussteller sind für die Sicherheit verantwortlich.

### **Werbung - Preislisten**

Die Angabe von Verkaufspreisen ist nur in ausgelegten Listen erlaubt. Werbe- und Hinweisschilder dürfen nicht auf dem Klostergelände angebracht werden. Info-Material der Aussteller in DIN A4-Größe kann in den Schaukästen des Vereins ausgehängt werden.

### **Presse und Internet**

Presseinformationen und Fotos gehen an Kathrin Stein: [oeffentlichkeitsarbeit@kunstverein-dormagen.de](mailto:oeffentlichkeitsarbeit@kunstverein-dormagen.de).

Für den Internetauftritt müssen Texte und Fotos spätestens drei Wochen vor Ausstellungsbeginn bei Dorothea Grunewald, [webmaster@kunstverein-dormagen.de](mailto:webmaster@kunstverein-dormagen.de), eingegangen sein.

**Bildformate:** nur unbearbeitete Fotos, Mindestgröße 2000 x 3000 px, 300 dpi, per Mail gesendet, (nicht mit WhatsApp) keine PDF-Dateien und keine Fotos, eingebunden in PDF-Dateien,

- Bitte beachten Sie, dass Sie mit der Abgabe Ihrer Bilder und Texte mit der Veröffentlichung im Internet, der Presse und in sozialen Netzwerken einverstanden sind.

### **Beginn, Aufbau und Abbau**

**Beginn** einer Ausstellung ist jeweils Samstag um 11 Uhr, unabhängig von evtl. Vernissage-Terminen.

**Ende** einer Ausstellung jeweils Sonntag um 17 Uhr

**Aufbau:** Donnerstag und Freitag

**Abbau:** ab Sonntag, 17 Uhr bis Mittwoch

Der Auf- und Abbau einer Ausstellung soll mit den Vorgängern abgesprochen werden und so erfolgen, dass keine Gruppe im Maler-Atelier gestört wird. Bei Vernissagen ist auf mögliche Veranstaltungen im Maler-Atelier Rücksicht zu nehmen (Aushänge beachten).

### **Pflicht-Betreuung der Ausstellung:**

ganzjährig immer samstags und sonntags von 11 bis 17 Uhr.